FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**PICCIONI FABRIZIO**
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	**1) DAL 1997 AL 2000** **2) DAL 2001 AL 2012** **3) DAL 2013 ED ATTUALMENTE IN CORSO**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	1) Studio Dr. Piccioni Bruno, Via dei Mille n.3, Riccione 2) Studio Dr. Piccioni Bruno, Via dei Mille n.3, Riccione 3) Studio Coscia Piccioni Sartori Commercialisti Associati, Via dei Mille n. 3, Riccione
• Tipo di azienda o settore	1) Studio Commerciale 2) Studio Commerciale 3) Studio Commerciale

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

• Tipo di impiego

1) Praticante (praticantato obbligatorio al fine del conseguimento dell'esame di Stato).
2) Collaboratore in qualità di Dottore Commercialista.
3) Professionista associato.

Altri incarichi ricoperti in Collegi Sindacali:

- *A.C.E.R. Rimini (ex I.A.C.P.) con sede in Rimini, Ente Pubblico Economico operante nel settore E.R.P., edilizia agevolata e simili: Sindaco Effettivo* ***sino al 2007****.*
- *Società COMALL INTERNATIONAL S.r.l. con sede in Reggio nell'Emilia (settore commercializzazione macchine per la lavorazione alluminio): Presidente Collegio Sindacale* ***sino al 31/12/2012****.*
- *Società FARMACIE COMUNALI DI RICCIONE S.p.A., con sede in Riccione: Sindaco Effettivo,* ***sino al 29/05/2013****.*
- *Società F.O.M. Industrie S.r.l. con sede in Cattolica (settore produzione macchine per lavorazione alluminio): Presidente Collegio Sindacale,* ***sino al 31/12/2012****.*
- *COMUNE DI RICCIONE, revisore dei conti* ***sino al 30/04/2015.***

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

1) Da settembre 1987 a giugno 1992
2) Da settembre 1992 a marzo 1997

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

1) Maturità tecnica commerciale conseguita nell'anno 1992 presso l'I.T.C. "P. Gobetti" di Morciano di Romagna.
2) Laurea in Economia e Commercio conseguita il 21/03/1997, presso l'Università Commerciale "L. Bocconi" di Milano.
3) Iscritto al Registro dei Revisori Contabili al N.87721, con provvedimento15/10/1999 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, supplemento n.87 – IV serie speciale – del 02/11/1999.
4) Iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti di Rimini dal 30/07/2001, al N. 316, oggi Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Rimini al N. 508/A.

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

1) Diploma di Ragioniere e perito commerciale con voti 60/60.
2) Laurea in Economia e Commercio con voti 110/110 e lode.
3) Esame di Stato per l'abilitazione alla professione di Dottor Commercialista, conseguito il 20/06/2001.

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI *Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi*	
	TEDESCO E INGLESE
• Capacità di lettura	INGLESE BUONO; TEDESCO SCOLASTICO
• Capacità di scrittura	INGLESE BUONO; TEDESCO SOCLASTICO
• Capacità di espressione orale	INGLESE BUONO; TEDESCO SCOLASTICO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*	
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	Sono socio di uno studio associato per cui sono abituato a coordinare persone ed organizzare il lavoro mio e altrui.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	Buona dimestichezza con gli applicativi Windows (office: Word, Excel, Outlook, ecc.) e Mac.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc.*	///
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*	///
PATENTE O PATENTI	PATENTE B, PATENTE A
ULTERIORI INFORMAZIONI	
ALLEGATI	///

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Firma (FABRIZIO PICCIONI)

_____

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com